

PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ESTUDIOS DE GRADO

- CONVOCATORIA PARA EL CURSO 2024/2025 -

1. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA

La Universidad Francisco de Vitoria (UFV) convoca anualmente plazas de movilidad internacional para realizar estudios de Grado en universidades socias con las cuales la UFV ha suscrito acuerdos de intercambio de estudiantes en el marco de las acciones que sustituirán a los actuales programas Erasmus+ KA131, y también los acuerdos bilaterales. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa Erasmus+ se publica en la página web del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE): <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

El objetivo de estos intercambios es el reconocimiento académico y la mejora del perfil curricular de los participantes.

Todo aquello que las bases de esta convocatoria no regulen se regirá por las disposiciones europeas para el Programa Erasmus+ y normativas académicas de la UFV.

La convocatoria actual podrá recoger modificaciones ante posibles situaciones de emergencia sanitaria o política en diferentes países del mundo y a las restricciones de las autoridades españolas.

2. DESTINOS OFERTADOS

El Vicerrectorado de Internacionalización convoca plazas de estancia de estudios en universidades socias para el curso académico 2024/2025: ver anexos I y II. La oferta está basada en dos tipos de acuerdos:

- Acuerdos firmados entre los centros de la UFV y las universidades socias en el marco del Programa Erasmus+: Erasmus (países miembros de la Unión Europea, así como con Islandia, Liechtenstein, Noruega, Serbia, Turquía, y República de Macedonia del Norte). Así mismo se incluyen en este programa países no asociados como Reino Unido, Suiza y Líbano.
- Acuerdos en los que se incluyen plazas para destinos "bilaterales", es decir, también se pueden realizar estancias a través de los convenios propios que la universidad tiene suscritos con otras universidades extranjeras fuera del programa Erasmus. Los destinos "multi-área" son acuerdos bilaterales firmados para varias áreas, es decir, las plazas son compartidas. Ver "Observaciones" y "Áreas compartidas".

3. REQUISITOS

3.1. Requisitos generales

- Estar debidamente matriculado en la UFV en **2º curso o superior** de un programa de estudios conducente a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, tanto en el momento de la solicitud como durante el periodo de intercambio. En ambos momentos, el estudiante deberá estar al corriente de los pagos relativos de la matrícula.
- Ser nacional de alguno de los países participantes en el Programa Erasmus+ o de terceros países, en cuyo caso deberá acreditar que se está en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la movilidad. En el caso de un alumno que proceda de un país participante y que resida temporalmente en España, a efectos de su condición de estudiante en la UFV, se considerará elegible para llevar a cabo una movilidad Erasmus+ KA131 en su país de origen.

3.2. Requisitos académicos

- Haber superado 48 créditos ECTS de un grado o 60 créditos ECTS de un doble grado a fecha de solicitud.¹
- Tener una nota media ponderada igual o superior a 5,5 a fecha de solicitud.

En los casos en los que la universidad de destino solicitada por el participante exija unos requisitos académicos específicos, el solicitante tendrá que cumplir los mismos (se recogen en el apartado “observaciones” en el listado de universidades en los Anexos I y II de la presente convocatoria).

3.4. Requisitos lingüísticos

Acreditar el nivel mínimo exigido del idioma en el que se imparta la docencia en la universidad de destino (ver nivel lingüístico exigido por universidades en los Anexos I y II de la presente convocatoria).

En aquellas universidades donde exista la posibilidad de cursar asignaturas en dos idiomas distintos (por ejemplo, idioma local del país e inglés), el alumno podrá optar a la plaza si alcanza el nivel mínimo exigido en cualquiera de los dos idiomas (Idioma 1 o Idioma 2). No obstante, si elige un segundo idioma, será responsabilidad del propio alumno asegurarse de que existe suficiente oferta de asignaturas en dicho idioma para que pueda completar adecuadamente su estancia.

¹ Los alumnos de Medicina deben tener todas las asignaturas básicas de 1º y 2º aprobadas.

Para acreditar el nivel de idioma el alumno puede optar por una de las siguientes opciones, sin perjuicio de cumplir el requisito de la universidad de destino:

1. Presentar un certificado oficial de idioma aceptado por la UFV.

Los certificados aceptados son los que se incluyen en el Anexo III de la presente convocatoria.

No se aceptarán certificados cuya antigüedad sea superior a 2 años desde la fecha de inicio de presentación de solicitudes de la presente convocatoria (es decir, solo se aceptarán certificados con fecha igual o posterior al 27 de noviembre de 2021), sin perjuicio de que la universidad de destino requiera otro certificado más actualizado.

Los certificados de idioma se deberán adjuntar al formulario de solicitud de esta convocatoria en el apartado indicado para ello.

Solo se tendrán en cuenta los certificados presentados dentro del plazo de solicitud de la presente convocatoria (del 27 de noviembre al 15 de diciembre de 2023). Excepcionalmente, se podrán aceptar certificados con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de solicitud, siempre y cuando el interesado haya presentado un justificante de inscripción al examen de idioma antes del 15 de diciembre de 2023 y aporte el certificado oficial antes del 22 de diciembre de 2023.

Aquellos estudiantes que no acrediten el nivel de idioma requerido para la plaza, pero son hablantes nativos de este idioma y están en posesión de un certificado de estudios de acceso a la universidad o titulación afín en su país de origen, pueden adjuntarlo en su solicitud dentro del plazo oficial para solicitar que se les reconozca el nivel de nativo.

Así mismo, aquellos alumnos que hayan completado íntegramente sus estudios preuniversitarios en otro idioma distinto al español (por ejemplo, Bachillerato Internacional) y cuyo título tenga menos de dos años (es decir, solo se aceptarán documentos con fecha igual o posterior al 27 de noviembre de 2021), tendrán que presentar la documentación acreditativa. El nivel a considerar en el baremo de selección será un B2 en el idioma correspondiente. No obstante, esta acreditación puede no ser suficiente para documentar el certificado de idiomas requerido por la universidad de destino y, en su caso, el alumno tendrá que obtener dicho certificado.

2. Realizar las pruebas de nivel de idioma organizadas por el Centro de Idiomas de la UFV (francés, italiano, portugués, alemán y español, este último únicamente ofertado a alumnos cuyo idioma nativo no sea el español).

La inscripción a las pruebas de idioma es gratuita y se realizará a través de un formulario de inscripción que estará disponible del 20 de octubre al 1 de noviembre de 2023 a través del siguiente [enlace](#).

Las pruebas se realizarán del 6 al 11 de noviembre de 2023.

Los idiomas ofertados por la UFV para la realización de pruebas de nivel son los siguientes:

- Francés. Niveles evaluados: de A1 a B2
- Alemán. Niveles evaluados: de A1 a C1
- Italiano. Niveles evaluados: de A1 a B2
- Portugués. Niveles evaluados: de A1 a C1
- Español. Niveles evaluados: de A1 a C1

Los alumnos podrán presentarse a pruebas de varios idiomas si los destinos solicitados así lo requieren o si desean acreditar sus conocimientos para mejorar su baremación. Así mismo, en caso de presentar certificados y prueba de idiomas se tomará como referencia la calificación más alta.

Los alumnos que estén realizando o hayan realizado previamente una movilidad bajo el programa de intercambios académicos de la UFV, deberán presentarse igualmente a las pruebas de idioma o bien presentar un certificado oficial aceptado por la UFV. En caso de no presentar ningún certificado válido y de no poder desplazarse a la Universidad para realizar la prueba, se tomará como nota de referencia la obtenida en la prueba de idioma que hubieran realizado para acceder a su última movilidad en todos los idiomas excepto inglés (que será obligatorio un certificado oficial).

Con independencia del nivel mínimo de idioma requerido por cada universidad, se recomienda comenzar el intercambio académico teniendo, al menos, un nivel equivalente al B2 del idioma en que se vaya a recibir la docencia.

4. PROCESO DE SOLICITUD

Con carácter general, la solicitud de participación **se presentará telemáticamente** a través del formulario indicado para ello, el cual estará disponible en la web del Vicerrectorado de Internacionalización de la UFV (<https://www.ufv.es/internacional/outgoing/movilidad/>) durante el plazo de presentación de solicitudes.

La solicitud consta de dos partes:

1º) El estudiante debe crear su perfil en Mobility Online a través del link de solicitud usando su correo y contraseña de acceso único en la UFV. Tras este paso, recibirá un correo electrónico con el link de acceso y su usuario en Mobility Online con el que acceder a su perfil.

2º) En este paso, el estudiante debe subir en la plataforma la documentación necesaria, seleccionar aquellas universidades en las que está interesado y, en su caso, aportar la acreditación de los requisitos lingüísticos de esos destinos.

Solo se aceptarán las solicitudes recibidas dentro del plazo establecido: **del 27 de noviembre al 15 de diciembre de 2023** (ambos inclusive) hasta las 23:59 horas.

En caso de que algún tipo de incidencia técnica hiciese imposible formalizar la solicitud on-line dentro del plazo establecido, se podrá acudir a la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI) antes

de las 17:30 del día 18 de diciembre de 2023, aportando toda la documentación necesaria para finalizar la inscripción en el programa. Será obligatorio presentar captura de pantalla del error con fecha y hora (igual o anterior al 15 de diciembre de 2023).

Cada participante podrá solicitar un máximo de 7 destinos por orden de preferencia. Se debe tener en cuenta que tanto la selección de destinos como el orden de preferencia son vinculantes. Es decir, al efectuarse la adjudicación de plazas, se asignará la plaza de mayor preferencia posible de las relacionadas en función de la nota de participación.

La versión definitiva de la solicitud registrada en Mobility Online prevalecerá sobre cualquier otro tipo de comunicación (correo electrónico, llamadas o visitas a la oficina).

Si el alumno desea combinar dos destinos diferentes para un periodo anual: uno para el primer semestre y otro para el segundo semestre, durante el mismo curso académico, deberá realizar una solicitud para cada uno de los semestres.

La presentación de la solicitud supone la **aceptación de las bases establecidas** en la presente convocatoria.

El alumno indicará, si en caso de conflicto, prevalece el destino o el periodo de movilidad para todos los destinos seleccionados. Ejemplo: si el alumno indica que únicamente quiere un destino para el primer semestre, y ha optado en su solicitud a un destino con plazas ofertadas en el primer y segundo semestre. Si al adjudicar, únicamente hay plazas para el segundo semestre, la ORI descartará esa universidad de destino y continuará valorando únicamente opciones para el primer semestre. En el caso de que lo señalado sea que prevalezca el destino, se modificará la solicitud para adjudicar ese destino en el segundo semestre.

5. BAREMO DE SELECCIÓN

El baremo de selección para la adjudicación de plazas es el siguiente:

- **Expediente académico** (máximo: 7 puntos)². Para obtener la puntuación se calculará el 70% de la nota media del expediente UFV. La nota media del expediente académico será la que figure en el expediente del participante a fecha de solicitud.
- **Conocimiento de idiomas** (máximo: 2,5 puntos). Al margen de los exigidos de forma obligatoria por la universidad de destino para optar a la movilidad, se valorará la acreditación de otros idiomas según el siguiente baremo basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL):
 - Nivel B1: 1 punto
 - Nivel B2: 1,5 puntos

² A efectos de cálculo de media ponderada, los “No Presentados” (NP) se contabilizan con 0.

- Nivel C1: 2 puntos
- Nivel C2: 2,5 puntos

Ejemplo: El solicitante dispone de las siguientes acreditaciones: B2 alemán y B1 de inglés. El solicitante puntuará: $1,5 + 1 = 2,5$ puntos.

- **Nuevos solicitantes:** se sumará 0,5 puntos a la puntuación total a aquellos solicitantes que no hayan participado con anterioridad en un programa de movilidad internacional para estudios de grado.

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 10 puntos

En caso de empate en la puntuación de dos o más alumnos que soliciten la misma plaza, éste se resolverá atendiendo, por este orden, a los criterios de mayor nota media del expediente académico y del mayor número de créditos superados.

6. ADJUDICACIÓN DE PLAZAS CONVOCATORIA ORDINARIA

Para llevar a cabo la adjudicación de plazas, se elaborará un ranking basado en la puntuación obtenida mediante los criterios detallados en el baremo de selección.

El Vicerrectorado de Internacionalización hará públicas las adjudicaciones de plazas en las fechas establecidas dentro del calendario de la presente convocatoria.

Quienes tengan una plaza adjudicada, deberán aceptar o renunciar a la misma a través de la plataforma Mobility Online en la que han realizado la solicitud dentro del plazo establecido de cinco días (durante el mes de febrero de 2024).

La no aceptación expresa de la plaza será considerada como renuncia.

La **ACEPTACIÓN** implica la conformidad con el destino adjudicado y la renuncia a los demás destinos solicitados en esta convocatoria. La aceptación de plaza incluye la autorización expresa del interesado a prestar su consentimiento a la ORI para realizar los trámites correspondientes con la gestión de su movilidad (nominación a la universidad de destino, registro en UFV Planet y registro en el módulo del beneficiario de la Comisión Europea).

La aceptación de la plaza implica el compromiso del estudiante de cumplir los requisitos establecidos por la universidad de destino bajo su propia responsabilidad. En todo caso, esta adjudicación queda condicionada a la aceptación por parte de las Universidades de destino de los solicitantes seleccionados.

La **RENUNCIA** o no aceptación en plazo implica el rechazo a todos los destinos solicitados en esta convocatoria, pudiendo, no obstante, participar en la convocatoria de plazas vacantes.

7. ADJUDICACIÓN DE PLAZAS CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Una vez finalizados los plazos de aceptación/renuncia se abrirá una convocatoria extraordinaria de plazas vacantes.

Para optar a estas plazas, el alumno deberá **presentar su solicitud de participación telemáticamente** a través del formulario indicado para ello, el cual estará disponible en la web del Vicerrectorado de Internacionalización de la UFV en este enlace durante el plazo de presentación de solicitudes. Los plazos para esta convocatoria extraordinaria serán publicados más adelante y difundidos a través de redes sociales.

El Vicerrectorado de Internacionalización hará públicas las adjudicaciones de plazas en las fechas establecidas dentro del calendario de la presente convocatoria.

Con posterioridad a esa fecha no será posible cambiar el destino del intercambio salvo causa de fuerza mayor.

La adjudicación de plaza estará sujeta a la aceptación final por parte de la universidad de destino, que podrá rechazar a quienes no cumplan con los requisitos y plazos del proceso de solicitud que establezca dicha universidad.

8. RENUNCIAS Y PENALIZACIONES

Cualquier solicitante que tenga una plaza asignada en esta convocatoria podrá, en cualquier momento, renunciar a su derecho a la misma a través de un correo electrónico a outgoing@ufv.es. Esta renuncia implicará su baja en el programa de movilidad recogido en la presente convocatoria. Cuando esta renuncia se produzca tras una aceptación y una vez publicada la resolución definitiva de la presente convocatoria, el alumno será penalizado, a no ser que dicha renuncia se produzca por motivos debidamente justificados. La penalización consistirá en no sumar el 0,5 de nuevo participante y se le restará un 0,5 en la puntuación final del ranking.

9. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO Y APROVECHAMIENTO

Todo alumno que realice el intercambio deberá elaborar antes de irse su **Compromiso de Estudios/Digital Learning Agreement** (en adelante DLA) bajo la supervisión de su tutor académico de movilidad de la UFV.

El Compromiso de Estudios/DLA es un documento interno de la UFV donde se recogen las asignaturas que el alumno va a cursar en su universidad de destino y las asignaturas de la UFV que le serán reconocidas. El Compromiso de Estudios/DLA lo firman el alumno, el tutor académico de movilidad y la universidad de destino (en el caso de alumnos Erasmus).

Cada Grado cuenta con un tutor académico de movilidad. En el Anexo IV se encuentra el **listado de tutores académicos por Grados**.

Para elaborar el Compromiso de Estudios/DLA el alumno deberá estudiar la oferta académica de destino y hacer una propuesta a través de la plataforma de Mobility Online, que seguidamente el tutor aprobará o pedirá realizar cambios. La función del tutor es la de asesorar al alumno en el aspecto académico de su movilidad y validar en última instancia el Compromiso de Estudios/DLA. El alumno debe, por tanto, adoptar una **actitud proactiva y realizar una búsqueda y análisis de la oferta académica** en destino y posibles propuestas de reconocimiento.

Para elaborar el Compromiso de Estudios/DLA, alumno y tutor deben registrarse por la **Normativa de la Universidad Francisco de Vitoria para el reconocimiento de estudios de alumnos participantes en programas de intercambio, disponible en el Anexo V de la presente convocatoria**, así como a la Normativa de Matriculación recogida en www.ufv.es.

10. ALUMNOS DE DOBLE GRADO

Los alumnos de doble grado deberán elegir uno de los dos grados para realizar su movilidad, de manera preferente en el grado con más asignaturas para reconocer en el periodo de la movilidad. El alumno realizará su intercambio en base al acuerdo establecido por la UFV y la universidad de destino para la titulación elegida. No obstante, si la oferta académica disponible en la universidad de destino permitiera elegir asignaturas que, por su contenido, pudieran ser objeto de reconocimiento de las asignaturas del segundo grado, el alumno tendría la opción de cursar asignaturas para los dos grados. En este sentido, habría que tener en cuenta también la limitación de créditos a cursar que pueda establecer la universidad de destino (algunas universidades europeas no permiten cursar más de 30-35 ECTS por semestre).

11. TASAS ACADÉMICAS

Los alumnos que sean adjudicatarios de una plaza de intercambio en una universidad socia de la UFV quedan exentos del pago de las tasas de matrícula en la universidad de destino. No obstante, las universidades de destino podrían cobrar a los estudiantes algún coste relacionado con tasas administrativas, seguro médico, uso de transporte escolar, material didáctico, etc. Para conocer este tipo de costes se pueden consultar las factsheets o webs de las universidades de destino.

Los alumnos deberán seguir haciendo su matrícula en la UFV y abonando las tasas académicas habituales durante su periodo de movilidad.

12. SEGURO

Los alumnos serán responsables de **contratar un seguro** y se comprometerán a **presentarlo a la Universidad Francisco de Vitoria** antes del inicio de la movilidad.

Las coberturas obligatorias que debe tener el seguro contratado son las siguientes: asistencia sanitaria y repatriación de restos (recomendable la cobertura de responsabilidad civil y accidentes).

Este seguro deberá cubrir al alumno durante la totalidad de su estancia en el país de destino.

Los alumnos son responsables de verificar previamente con la universidad de destino si ésta les exige la contratación de algún seguro en particular (por ejemplo, el seguro de la propia universidad de destino) para evitar el pago innecesario de dos seguros en lugar de uno.

13. ALOJAMIENTO

La Universidad Francisco de Vitoria **no se responsabiliza del alojamiento** de los alumnos en las ciudades de destino. En muchos casos, las universidades de destino ofrecen ayuda y asesoramiento para la búsqueda de alojamiento. No obstante, todos los trámites relacionados con el alojamiento deberán ser gestionados por los propios alumnos.

Se recomienda confirmar que existe la posibilidad de reembolso en caso de no aceptación por parte de la universidad de destino.

14. DOTACIÓN ECONÓMICA

La dotación económica de las ayudas Erasmus+ y sus condiciones están supeditadas a la aportación que se reciba de las entidades financiadoras.

Los participantes con un destino Erasmus adjudicado en la convocatoria oficial podrán solicitar las ayudas del Banco de Santander gracias a las cartas de adhesión de la UFV en el programa de **Becas Santander Erasmus**. Más información en <https://www.becas-santander.com/es>.

Todas las ayudas son compatibles con cualquier otra beca, préstamo o subvención al estudio de carácter nacional. La ayuda Erasmus+ es compatible con otro tipo de becas o ayuda financiera, siempre y cuando no procedan de la Comisión Europea.

14.1 Movilidades bajo el programa Erasmus+

Las movilidades que tengan lugar en un país miembro de la Unión Europea o país no asociado al programa (Reino Unido, Suiza, Líbano e Israel) se llevarán a cabo dentro del programa Erasmus+, bajo la Acción Clave 1 (KA131 y/o KA171).

Los participantes del programa Erasmus+ deberán tener nacionalidad de un país participante o ser reconocidos por el país como refugiado, apátrida o residente permanente según la legislación nacional. También podrán participar aquellas personas que, no siendo nacionales de uno de los países participantes en el programa, lo sean de terceros países y estén en posesión de un permiso de residencia válido para residir en España durante el periodo de realización de la movilidad.

Los participantes recibirán una ayuda económica en concepto de beca Erasmus+. El programa Erasmus+ está financiado por la Comisión Europea; la distribución de fondos a nivel nacional se realiza a través de las agencias nacionales. En el caso de España, el SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) es el organismo encargado de distribuir los fondos procedentes de la Comisión Europea entre las instituciones participantes en el programa (en este caso, universidades u otras instituciones de Educación Superior).

Las universidades son las encargadas de solicitar los fondos Erasmus+ al SEPIE y de realizar la gestión y distribución de las ayudas obtenidas entre sus alumnos.

La convocatoria de solicitud de fondos Erasmus+ para el curso 2024/2025 dirigida a las universidades e instituciones de Educación Superior aún no se ha abierto. No obstante, **a modo orientativo**, se facilita aquí la información correspondiente al curso 2023/2024.

Dentro del Programa Erasmus+, la cuantía de la beca depende del país de destino elegido. La UE ha establecido tres grupos de países en función del nivel de vida:

GRUPO	PAÍS DE DESTINO	AYUDA ECONÓMICA*
Grupo 1	Países de la UE y asociados al Programa: Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia. Países no asociados al Programa de la región 14: Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.	350 € / mes
Grupo 2	Países de la UE y asociados al Programa: Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal. Países no asociados al Programa de la región 13: Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.	300 € / mes
Grupo 3	Países de la UE y asociados al Programa: Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, República de Macedonia del Norte, Rumania, Serbia, Turquía.	250€ / mes

(*) Nº máximo de meses financiados: 4 meses en movilidades de un semestre, o 6 meses movilidades anuales

Durante el curso 2023/2024, se ha financiado una cantidad adicional de 250 € mensuales (por una duración de 4 meses a estancias semestrales y 6 meses a anuales) a los estudiantes que se encuentren en alguna de las situaciones que figuran a continuación:

Discapacidad

- Tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, o un grado de discapacidad equivalente, en el caso de estudiantes extranjeros.

Obstáculos socioeconómicos

- Ser beneficiario de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad.
- Percibir la unidad familiar una prestación de Ingreso mínimo vital.
- Estar en riesgo de exclusión social.
- Pertenecer a una familia monoparental.
- Encontrarse en una situación de especial necesidad y emergencia social.
- Ser víctima de terrorismo, de violencia de género o en situación de orfandad.
- Encontrarse en una situación de dependencia o con dependientes a cargo.
- Tener un contrato de trabajo a tiempo completo.

Problemas de salud

- Padecer problemas físicos o mentales que genere la necesidad de apoyo adicional.

Diferencias culturales

- Tener la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o haber presentado solicitud de protección internacional en España, o en otro país, en caso de participantes entrantes.

Aquellos alumnos que opten por realizar un viaje ecológico (medios de transporte sostenibles, como coche compartido, autobús o tren) recibirán una ayuda adicional de 50 €. Consultar condiciones en la ORI.

Adicionalmente, los estudiantes Erasmus con necesidades especiales podrán solicitar ayudas adicionales: una persona con necesidades especiales es un participante potencial cuya situación física, mental o de salud es tal que su participación en el programa no sería posible sin apoyo financiero adicional. Estas ayudas se tramitarán a través de la UFV (Vicerrectorado de Internacionalización).

La ayuda financiera de los estudiantes que realicen el intercambio en Líbano e Israel (países no asociados al programa) estará supeditada a la concesión de los fondos para dicha movilidad. De manera orientativa, percibirán 700€/mes y 530€ en concepto de gastos de viaje. **La duración de una estancia Erasmus+ para movilidades de larga duración con fines de estudio no podrá ser en ningún caso inferior a 2 meses.** La no permanencia en la universidad de destino durante el periodo mínimo de 2 meses conllevará la pérdida del derecho a la percepción de la ayuda que se conceda y dará lugar a la reclamación de las cantidades abonadas para su devolución. Si el alumno tuviera que interrumpir su periodo de estudios debido a un caso de fuerza mayor antes de cumplir el periodo

mínimo de movilidad, deberá comunicarlo inmediatamente a la ORI de la UFV para seguir las normas que el SEPIE establece en estos casos. Asimismo, es responsabilidad del estudiante comunicar su baja a todos los organismos implicados (UFV y universidad de destino).

El programa Erasmus+ establece un máximo de 12 meses de movilidad por cada ciclo de estudio (Grado, Máster y Doctorado). Es posible realizar más de una movilidad bajo el programa Erasmus+ (ya sea en modalidad de estudios o de prácticas) durante el Grado, siempre y cuando la suma total de las movilizaciones no exceda los 12 meses máximos establecidos. En los programas de estudio de un solo ciclo, como Medicina y Arquitectura, los estudiantes podrán realizar acciones de movilidad hasta un máximo de 24 meses. Los alumnos son responsables de informar debidamente a la ORI de la UFV de cualquier estancia que hayan realizado previamente bajo el programa Erasmus+ para verificar que no se excede el máximo de 12 meses por ciclo de estudios.

Movilidad de estudios y prácticas combinada: es posible combinar un periodo de prácticas con un periodo de estudios en un único periodo de movilidad "con fines de estudios" en el país de acogida.

Por periodo único se entiende que:

- a) las prácticas deben realizarse bajo la supervisión de la misma institución de enseñanza superior de acogida en la que el estudiante realizará sus estudios;
- b) las dos actividades deben tener lugar en periodos consecutivos o al menos en el mismo curso académico. La cuantía de las ayudas correspondientes al periodo combinado coincidirá con los importes de las ayudas al estudio. La duración del periodo combinado será de entre tres y doce meses.

15. OBLIGACIONES DEL PARTICIPANTE

- Antes de la realización de la solicitud, el candidato deberá comprobar que en la universidad o universidades de destino que desea elegir, existe una oferta académica adecuada y suficiente para su perfil académico.
- Una vez otorgada la plaza, la solicitud de admisión en la universidad de destino será responsabilidad del estudiante, salvo aquellos trámites que la institución de acogida requiera que realice la UFV.
- Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino. La UFV no se hace responsable de las carencias que en este sentido tenga el estudiante ni de las consecuencias que de ello se puedan derivar, como, por ejemplo, la no aceptación por parte de la institución de destino.
- Entregar en la ORI de la UFV todos los documentos requeridos cumplimentados adecuadamente y en plazo.
- Matricularse en la UFV y en la universidad de acogida.

- Estar localizable tanto por la ORI de la UFV como por su tutor académico de movilidad, que podrán ponerse en contacto con el alumno en cualquier momento, tanto durante todo el proceso de selección y nominación de su candidatura como durante el intercambio, así como facilitar los datos de contacto en caso de emergencia.

16. ALEGACIONES

Los/as interesados/as podrán presentar, en el plazo de 5 días a contar desde el día siguiente al de la publicación de los listados de adjudicación provisional, las alegaciones que consideren oportunas mediante el modelo de solicitud genérica de la UFV ([enlace](#)) que será presentada en la Oficina de Relaciones Internacionales.

17. RECURSOS DE EXCEPCIONALIDAD

Tras la adjudicación extraordinaria definitiva, aquellos casos que por su excepcionalidad no reúnan los criterios de admisión a esta convocatoria serán únicamente consideradas tras carta de apoyo a la movilidad de la Dirección del Grado a la Dirección de Oficina de Relaciones Internacionales. En caso de autorización por todas las partes, la ORI revisará las plazas disponibles, así como los requisitos lingüísticos y/o académicos del participante para la adjudicación correspondiente.

18. CALENDARIO DEL PROCESO

Calendario de la convocatoria para 2024/2025	
Plazo inscripción pruebas UFV de idiomas	Del 20 de octubre al 1 de noviembre 2023
Pruebas de idiomas	Del 6 al 10 de noviembre de 2023
Plazo de presentación de solicitudes	Del 27 de noviembre al 15 de diciembre de 2023
Resolución provisional de la Convocatoria Ordinaria	Enero/febrero 2024
Plazo de aceptación/ renuncia y alegaciones	
Resolución definitiva de la Convocatoria Ordinaria	
Plazo de presentación de solicitudes (Adjudicación extraordinaria)	
Resolución provisional de la Convocatoria Extraordinaria	
Plazo de aceptación/renuncia	Principios de marzo de 2024
Resolución definitiva de la Convocatoria Extraordinaria	
Sesiones Informativas	Marzo 2024

Los proyectos Erasmus+ mencionados en la presente convocatoria están cofinanciados por el Programa Erasmus+ de la Unión Europea. El contenido de esta convocatoria es responsabilidad exclusiva de la UFV y ni la Comisión Europea, ni el SEPIE son responsables del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.