

NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES

II Congreso Internacional de Investigación, formación y desarrollo enfermero. “Caminando hacia nuevos horizontes”

1. Tipos de trabajos que pueden presentarse

Pueden presentarse: **trabajos de fin de grado, trabajos de fin de master o de especialidad, proyectos de tesis doctorales y tesis concluidas**. Pudiendo presentar el proyecto o resultados parciales o finales.

Es requisito imprescindible que los participantes hayan finalizado el Grado, Máster, Especialidad o Doctorado en los 5 últimos años, o se encuentren actualmente cursándolo.

Cumpliendo los requisitos anteriores, podrán presentarse proyectos o trabajos de investigación, revisiones sistemáticas, planes de cuidados estandarizados o basados en un caso clínico; y proyectos o programas de Educación para la salud.

Los trabajos deben ser originales e inéditos y no deben haber sido presentados en otros congresos, ni publicados previamente.

2. Modalidades de presentación de resúmenes

- Comunicación oral (8 minutos).
- Póster.

3. Envío de resúmenes

- Plazo: Del 15 de abril de 2018 al 15 de septiembre de 2018.
- Consultar en la página web oficial del Congreso los pasos a seguir para enviar su resumen: <http://www.ufv.es/congreso-internacional-enfermeria>

4. Idioma

Los resúmenes pueden presentarse tanto en español como en inglés y portugués, y las comunicaciones y póster podrán realizarse igualmente en ambos idiomas.

5. Estructura de los resúmenes

El resumen se presentará en **español, portugués o inglés** y la extensión debe ser entre 200 y 300 palabras. El tipo de letra: debe utilizarse Arial 10. Y es obligatorio utilizar las plantillas descargables de la web del congreso según la modalidad de trabajo a presentar.

- **Título** (en mayúsculas, máximo 120 caracteres incluyendo espacios).
- **Autores:**
 - La autoría de cada comunicación podrá ser de un máximo de seis autores.
 - Al menos el autor principal debe inscribirse en el Congreso en el plazo establecido.

- Cada autor sólo puede ser autor principal (primer autor) de una comunicación o póster.
 - El primer autor se considera el autor de contacto del trabajo. Todas las notificaciones (aceptación o rechazo de la comunicación, forma de presentación, etc.) se realizarán vía e-mail a dicho autor.
 - El nombre de los autores se desvinculará del texto del resumen para que las evaluaciones sean anónimas.
- **Declaración de responsabilidad.** Los autores son los únicos responsables de las opiniones y el contenido de las comunicaciones y presentaciones. Ninguna parte de las comunicaciones contendrá textos, datos, imágenes o material audiovisual que vulneren la protección de datos. El Congreso, sus organizadores y comités, quedan eximidos de cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento de cualquiera de las condiciones anteriores.
 - El Comité Científico asume las normas de autoría del Comité internacional de Directores de Revistas Médicas (CIDRM) en las que se contempla que:

“Todas las personas que figuren como autores habrán de cumplir con ciertos requisitos para recibir tal denominación. Cada autor deberá haber participado en grado suficiente para asumir la responsabilidad pública del contenido del trabajo. Uno o varios autores deberán responsabilizarse o encargarse de la totalidad del trabajo, desde el inicio del trabajo hasta que el artículo haya sido publicado.

Para concederle a alguien el crédito de autor, hay que basarse únicamente en su contribución esencial en lo que se refiere a: 1) la concepción y el diseño del estudio, o recogida de los datos, o el análisis y la interpretación de los mismos; 2) la redacción del artículo o la revisión crítica de una parte sustancial de su contenido intelectual; y 3) la aprobación final de la versión que será publicada. Los requisitos 1, 2 y 3 tendrán que cumplirse simultáneamente. La participación exclusivamente en la obtención de fondos o en la recogida de datos o la supervisión general del grupo de investigación no justifica la autoría. El Comité Científico podrán solicitar a los autores que describan la participación de cada uno de ellos y esta información puede ser publicada. El resto de personas que contribuyan al trabajo y que no sean los autores deben citarse en la sección de agradecimientos.

Cada vez con mayor frecuencia, se realizan ensayos multicéntricos que se atribuyen a un autor corporativo. En estos casos, todos los miembros del grupo que figuren como autores deben satisfacer totalmente los criterios de autoría anteriormente citados. Los miembros del grupo que no satisfagan estos criterios deben ser mencionados, con su autorización, en la sección de agradecimientos o en apéndice (véase agradecimientos).

El orden de los autores dependerá de la decisión que de forma conjunta adopten los coautores. En todo caso, los autores deben ser capaces de explicar el mismo.

- **El contenido** del resumen debe aportar la suficiente información sobre el contenido de la comunicación que se desea presentar, debe respetar las normas establecidas y estar estructurado de manera ordenada y coherente. Deberá estructurarse tal como se indica a continuación, según se trate de proyectos o trabajos de investigación, revisiones bibliográficas sistemáticas, planes de cuidados o Programas de educación para la salud:

Trabajos de investigación

1. Justificación.
2. Objetivos.
3. Material y métodos.
 - Diseño.
 - Ámbito de estudio.
 - Sujetos/participantes.
 - Variables (cuantitativas) Dimensiones (cualitativa).
 - Instrumentos, método o procedimiento utilizado para la obtención de datos.
 - Análisis de resultados.
4. Resultados.
5. Discusión.
6. Conclusiones.
7. Bibliografía (de 3 a 5 citas bibliográficas en Estilo Vancouver).

Revisión bibliográfica sistemática

1. Introducción.
2. Objetivos.
3. Material y métodos.
 - Criterios para selección de estudios de esta revisión.
 - Estrategia de búsqueda para la identificación de los estudios.
 - Métodos de revisión o Fuentes utilizadas.
 - Evaluación de la calidad de los estudios.
4. Resultados y Conclusiones.
5. Bibliografía (de 3 a 5 citas bibliográficas en Estilo Vancouver).

Plan de cuidados

1. Justificación.
2. Diagnósticos (referenciar taxonomía).
3. Objetivos de resultados.
4. Indicadores de resultados previstos.
5. Intervenciones enfermeras.
6. Seguimiento y Evaluación.
7. Bibliografía (de 3 a 5 citas bibliográficas en Estilo Vancouver).

Proyectos o programas de EPS

1. Planteamiento del Problema de salud.
 - Exposición general del problema.
 - Problema real o potencial.
 - Importancia del mismo.
 - Epidemiología.
 - Valoración de las Consecuencias sociales.
 - Justificación de la necesidad de poner en marcha una estrategia de EPS.
2. Objetivos.
3. Población diana.
4. Actividades propuestas.
5. Recursos disponibles y necesarios.
6. Estrategia para evaluar el desarrollo de este programa.
7. Bibliografía (de 3 a 5 citas bibliográficas en Estilo Vancouver).

En el resumen no se podrán incluir tablas ni gráficos.

El envío de las comunicaciones implica la aceptación de todas las normas de presentación.

El Comité científico de este congreso se reserva el derecho de no aceptar resúmenes que considere plagio o publicación redundante, por haber sido presentados en otros eventos de divulgación científica. En el certificado aparecerán los autores en el mismo orden en el que aparezcan en el resumen enviado. EN CASO DE QUE SU RESUMEN SEA ACEPTADO: recibirá información sobre la aceptación del mismo antes del 30 de septiembre de 2018 con las instrucciones a seguir:

- Inscripción del autor principal antes del 15 de octubre de 2018 independientemente de la modalidad: póster o comunicación oral.
- **Si se trata de una comunicación oral:** además debe enviar la presentación en formato power point antes del **15 de octubre de 2018** al email del congreso: congreso.enfermerla@ufv.es

El archivo adjunto al email debe ser en formato power point y nombrado con "Documento Nacional de identidad o Pasaporte del autor principal". Las presentaciones que no se hayan recibido en la fecha fijada, se eliminarán del programa.

También se retirarán del programa las comunicaciones que, aun habiendo sido aceptadas, el autor principal no se haya inscrito en el congreso en los plazos de inscripción de ponentes.

- **En el caso de póster:** el autor principal debe llevar su póster impreso a color al Congreso el primer día de la celebración del mismo y el personal organizador lo colgará en los espacios destinados para tal fin.

El póster debe traerlo impreso a color y con letra que permita su lectura a una distancia aproximada de 1,5 metros. El tamaño exacto del póster se le indicará próximamente.

La exposición de póster se realizará el día 17 de noviembre de 2018; los autores deben traerlo impreso a color en las medidas A0 (841×1189 mm) el día 16 de noviembre de 2018.

La retirada de los pósteres deberá efectuarse por parte de uno de los autores cuando concluya el programa científico del Congreso, con el fin de que todos los asistentes dispongan de tiempo suficiente para su lectura. La organización no se hace responsable de los pósters que no se retiren una vez finalizado el Congreso.

6. Evaluación para la aceptación de resúmenes

El proceso de evaluación se llevará a cabo por pares y de manera anónima, de manera que ningún evaluador conocerá la identidad del autor o autores ni de las instituciones o centros de trabajo del resumen presentado. El resumen presentado y su evaluación serán confidenciales.

Una vez recibido el resumen, los evaluadores procederán a la evaluación del mismo dentro de los plazos establecidos para ello.

Una vez evaluados los trabajos, el Comité Científico comunicará al autor/a principal la **aceptación o rechazo del mismo antes del día 30 de septiembre de 2018.**

El proceso de evaluación será por pares atendiendo a los siguientes criterios:

- Coherencia entre el título y el contenido del trabajo.
- Criterios de estructura del resumen y de Coherencia interna entre los diferentes apartados del resumen.
- Originalidad, valor científico del trabajo e implicaciones para la práctica.

7. Publicación de resúmenes en el libro del Congreso

El resumen de la comunicación será reproducido directamente del original que se envíe y así será publicado en el libro de resúmenes del Congreso con ISBN.

En el formulario de envío de resumen deberá seleccionar si autoriza o no la inclusión de su resumen en el libro del Congreso.

8. Premios

Tras la evaluación del Comité Científico por pares en el acto de clausura del congreso se adjudicará un premio para cada una de las tres categorías:

- Trabajo Fin de Grado (TFG).
- Trabajo Fin de Máster (TFM)/ Trabajo Fin de Especialidad.
- Tesis Doctoral.